



Утверждаю  
Директор МОУ ДО «ДДТ»  
*Г.Н. Ларина* Г.Н. Ларина  
Приказ № 63-п от «10» сентября 2020 г.

**План работы методиста  
МОУ ДО «Дом детского творчества» МО Арсеньевский район  
О.А. Назаровой  
на 2020-2021 учебный год**

Арсеньevo, 2020г.

**Цель работы:** методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с обучающимися и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

**Задачи:**

- обеспечить условия для включения педагогов дополнительного образования в творческий поиск;
- подготовить к ознакомлению и внедрению в педагогическую деятельность учебно-методические и информационные материалы, инновационные методики и технологии в условиях перехода на новые стандарты образования;
- сформировать новые профессиональные потребности педагогов дополнительного образования, которые будут востребованы практикой в ближайшем будущем;
- пополнять информационный банк данных по различным направлениям деятельности;
- оказывать методическую, практическую, информативную, консультативную и научную помощи педагогам;
- организовать проведение мастер – классов, публикацию методических разработок, выпуск сборников по обобщению педагогического опыта и др.;
- оказывать методическое сопровождение конкурсов, социальных акций, воспитательных мероприятий и др.;
- организовывать обмен опытом с педагогами дополнительного образования и методистами образовательных учреждений посёлка и района;
- информировать социум о деятельности педагогов и воспитанников через официальный сайт МОУ ДО «ДДТ», Blog ОУ и соц.сети ВК и Ttwitter

**ПЛАН**

**работы методиста на 2020-2021 учебный год**

№	Направление работы	Виды методической деятельности	Сроки	Примечание
1.	<i>Информационно-методическое обеспечение</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультирование педагогов дополнительного образования МОУ ДО «ДДТ»</li> <li>2. Консультирование обучающихся МОУ ДО «ДДТ»</li> <li>3. Консультирование родителей</li> <li>4. Обновление и оформление информационных стендов в помощь ПДО</li> <li>5. Систематизация, комплектование тематических папок, каталогов</li> <li>6. Написание статей в районную газету «Арсеньевские вести» и подготовка информации для размещения на твиттер и вк по результатам прохождения в МОУ ДО «ДДТ»</li> </ol>	<p>В течение года (по обращению)</p> <p>В течение года (по обращению)</p> <p>В течение года (по обращению)</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Разъяснительные рекомендации по вопросам составления и корректировки дополнительных общеобразовательных программ, подготовке и проведению занятий, по разработке дидактического материала, по подготовке документации для прохождения аттестации ПДО. «Методический уголок», «Аттестация педагогических работников»</p>

		мероприятий, конкурсов, концертов и т.д		
2.	<b>Научно-методическое обеспечение</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка методических рекомендаций для педагогов ДО</li> <li>2. Участие в практических семинарах</li> <li>3. Участие в районных методических объединениях</li> <li>4. Проведение МО педагогов дополнительного образования МОУ ДО «ДДТ»</li> <li>5. Участие в педсоветах</li> <li>6. Рецензирование дополнительных общеобразовательных программ</li> </ol>	<p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>В соответствии с планом РМО на 2020-2021 учебный год</p> <p>В соответствии с планом РМО на 2020-2021 учебный год</p> <p>В соответствии с планом МО на 2020-2021 учебный год</p> <p>В соответствии с планом МО на 2020-2021 учебный год</p> <p>В соответствии с планом заседаний педагогического совета на 2020-2021 учебный год</p>
3.	<b>Нормативно-методическое обеспечение</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка положений массовых мероприятий</li> <li>2. Составление расписания занятий на 2020-2021 уч.год</li> <li>3. Составление учебного плана на 2020-2021 уч.год</li> <li>4. Составление плана работы МОУ ДО «ДДТ» на</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>	Согласно плану мероприятий

		2020-2021		
4.	<i>Аналитическая деятельность</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение занятий и их анализ.</li> <li>2. Контроль комплектования творческих объединений по интересам.</li> <li>3. Контроль соблюдения Сан ПиН в расписании занятий МОУ ДО «ДДТ»</li> <li>4. Контроль ведения журналов учета работы объединений в системе дополнительного образования детей</li> <li>5. Выявление актуальных педагогических проблем.</li> <li>6. Эффективность использования на занятиях форм и методов обучения.</li> <li>7. Проведение мониторинга профессиональных потребностей педагогических работников МОУ ДО «ДДТ»</li> <li>8. Анализ ведения педагогами документации</li> <li>9. Контроль</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Март</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>В соответствии с планом внутреннего контроля</p> <p>Повышение квалификации ПДО</p>

		выполнения учебных программ		
4.	<i>Подготовка и проведение традиционных и нетрадиционных массовых мероприятий</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка сценариев</li> <li>2. Составление плана работы на каникулы</li> </ol>	В течение года Октябрь, декабрь, март, май	Согласно плану мероприятий
5.	<i>Накопление и формирование фонда методических материалов</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор газетных и журнальных статей, копий нормативных документов, ведение журнала учета конкурсных работ обучающихся</li> </ol>	В течение года	
6.	<i>Межведомственное взаимодействие и сотрудничество с общественными организациями, творческим и союзами, научными учреждениями</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сотрудничество с ОУ Арсеньевского района.</li> <li>2. Сотрудничество с МКУ «Арсеньевским Центром культуры досуга и кино»</li> <li>3. Сотрудничество с отделом культуры, молодежной политки, физической культуры и спорта администрации МО Арсеньевский район социальной защитой населения,</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Привлечение к участию в массовых мероприятиях, конкурсах, выставках. Сотрудничество при проведении массовых мероприятий.</p> <p>Участие в проведении антинаркотических акций, жюри конкурсов, проведение районных выставок творчества детей-инвалидов и т.д.</p>

		<p>4. КДН и ЗП администрации МО Арсеньевский район</p> <p>5. Сотрудничество с МКУ «Арсеньевский историко-краеведческий музей»</p>		
7.	<b><i>Профессиональный и личностный рост</i></b>	<p>1. Работа над темой самообразования.</p> <p>2. Изучение нормативных и законодательных актов, специальной литературы</p> <p>3. Курсовая подготовка</p> <p>4. Посещение областных семинаров</p> <p>5. Участие в педагогических конференциях</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Август</p>	<p>Тема «Совершенствование профессиональной деятельности методиста дополнительного образования».</p>